REGULAMIN KORZYSTANIA Z PODRĘCZNIKÓW
I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W BOLESZKOWICACH

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W celu zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu używania podręczników lub materiałów edukacyjnych, określa się szczegółowe warunki korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych przez uczniów Szkoły Podstawowej w Boleszkowicach.
2. Każdy rodzic zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem korzystania z darmowych podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych w szkole, co potwierdza własnoręcznym, czytelnym podpisem.
3. Regulamin obejmuje:
    a. Tryb przyjęcia podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych na stan szkoły.
    b. Zasady związane z wypożyczaniem i zapewnieniem uczniom dostępu do podręczników lub materiałów edukacyjnych.
    c. Postępowanie w przypadku: zagubienia, uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręczników lub materiałów edukacyjnych.
4. Do regulaminu dołącza się następujące załączniki:
   Załącznik nr 1
   Umowa użyczenia podręczników w danym roku szkolnym.

Rozdział 2

Wypożyczanie uczniom podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz przekazywanie materiałów ćwiczeniowych

§ 2

1. Przed rozpoczęciem roku szkolnego szkoła przygotowuje dotacyjne zestawy podręczników dla każdego ucznia.
2. Biblioteka gromadzi podręczniki, materiały edukacyjne, materiały ćwiczeniowe i inne materiały.
3. Biblioteka nieodpłatnie:
    - Wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne;
    - Przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.

§ 3

1. Wypożyczanie i zwrot podręczników lub materiałów edukacyjnych podlega ewidencji.
2. Ewidencja prowadzona jest przez nauczyciela bibliotekarza.
3. Każdy egzemplarz podręczników oznaczony jest pieczęcią szkoły oraz numerem inwentarzowym.

§ 4

1. Do wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych i otrzymania bezzwrotnych materiałów ćwiczeniowych uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły.
2. Terminy wypożyczania i zwrotu podręczników lub materiałów edukacyjnych są określane każdego roku szkolnego komunikatem dyrektora szkoły.
3. Dołączone do podręczników lub materiałów edukacyjnych płyty CD/DVD, mapy, plansze itd. stanowią integralną część podręczników lub materiałów edukacyjnych (nie mogą być oddzielnie wypożyczone).
4. Uczeń wypożycza podręczniki lub materiały edukacyjne i odbiera bezzwrotne materiały ćwiczeniowe z biblioteki osobiście lub z wychowawcą.
5. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego przechodzi z jednej szkoły do innej szkoły, zobowiązany jest zwrócić otrzymane podręczniki lub materiały edukacyjne, z wyjątkiem materiałów ćwiczeniowych.

Rozdział 3

Obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem

§ 5

1. Przez cały okres użytkowania podręczników lub materiałów edukacyjnych uczeń zobowiązany jest dbać o stan użytkowy książek.
2. Uczeń ma obowiązek zabezpieczyć okładką podręczniki.
3. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach i materiałach edukacyjnych, z wyłączeniem materiałów ćwiczeniowych.
4. Dopuszcza się używania ołówka, jednak przed zwrotem uczeń powinien usunąć wszystkie wpisy ołówkiem.
5. Wraz z upływem terminu zwrotu uczeń powinien uporządkować podręczniki tj. powycierać wpisy ołówkiem, zdjąć okładki, wyciągnąć własne notatki, a następnie oddać do biblioteki osobiście lub za pośrednictwem wychowawcy wszystkie wypożyczone podręczniki wraz z ich dodatkowym wyposażeniem (płyty, mapy).
6. Wychowawca ma obowiązek zapoznania uczniów i rodziców z Regulaminem korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych.

Rozdział 4

Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia w terminie podręcznika lub materiału edukacyjnego

§ 6

1. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia wypożyczonych podręczników lub materiałów edukacyjnych.
2. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zagubienia podręcznika lub materiału edukacyjnego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do odkupienia podręcznika lub materiału edukacyjnego,

bądź zwrotu kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego poniesionego przez szkołę w celu odtworzenia pełnych kompletów podręczników i materiałów edukacyjnych.

3. Wpłaty za zagubione lub zniszczone podręczniki lub materiały edukacyjne dokonuje się na konto Gminy Boleszkowice.
4. Przez zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumie się działanie, które uniemożliwia dalsze ich wykorzystywanie, a skutków naruszeń nie da się usunąć (np. poplamienie, rozerwanie, wyrwanie kartek).
5. Jeśli do podręcznika lub materiału edukacyjnego dołączona była płyta CD/DVD, mapy, plansze itd., należy je zwrócić wraz z podręcznikiem. Zgubienie płyty CD/DVD, mapy, planszy itd. Skutkuje koniecznością zwrotu kosztów lub odkupienia kompletnego podręcznika lub materiału edukacyjnego.
6. Uczeń zalegający ze zwrotem podręczników lub pieniędzy za zniszczone lub zagubione książki nie może wypożyczyć kolejnych podręczników lub materiałów edukacyjnych do czasu uregulowania swoich zobowiązań.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 7

1. Organem uprawnionym do zmian i interpretacji postanowień regulaminu jest dyrektor szkoły.
2. Decyzje w kwestiach z zakresu wypożyczania lub udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje dyrektor szkoły.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2014 roku.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw DZ.U.
   z 2014 r. poz. 811.
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r poz. 59 i 949) ogłoszono dnia 11 stycznia 2017 r. obowiązuje od dnia 1 września 2017 r.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lipca 2014 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały ćwiczeniowe (z późniejszymi zmianami 20 marca 2015 r., 16 marca 2017 r.)